



CITTÀ DI RIPOSTO
CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINAZIONE N. 10
Data di registrazione 13/06/2024

Area 1 Segreteria del Sindaco - Assistenza e supporto al Sindaco ed alla Giunta comunale - Cerimoniale

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DESIGNAZIONE DEI RESPONSABILI INTERNI DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 2 QUATERDECIES DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL D.LGS. N. 101/2018.

Premesso che:

- a decorrere dal 14 aprile 2016 è in vigore il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (cd. "GDPR");
- la normativa privacy riconosce al Titolare del trattamento la facoltà di avvalersi di uno o più responsabili del trattamento dei dati, che abbiano esperienza, capacità, conoscenza per mettere in atto misure tecniche e organizzative che soddisfino i requisiti del regolamento, anche relativamente al profilo della sicurezza;
- per "trattamento", ai sensi dell'art. 4 punto 2 del Regolamento, si intende *"qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati"*;
- per "dati personali", ai sensi dell'art. 4 punto 1 del Regolamento, si intende *"qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»)"; altresì si considera identificabile "la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale"*;
- ai fini del rispetto della normativa, ciascuna persona che tratta dati personali deve essere autorizzata e istruita in merito agli obblighi normativi per la gestione dei suddetti dati durante lo svolgimento delle proprie mansioni;

Considerato che

- con deliberazione G.C. n. 107 del 30.03.2020, è stato adottato il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi", con il quale, tra l'altro, è stata individuata la struttura organizzativa dell'ente;
- con deliberazione di G.C. n. 83 del 12.04.2024, come rettificata da deliberazione di G.C. n. 115 del 03.05.2024, si è provveduto all'adozione di un nuovo modello organizzativo dell'ente, articolato in n. 08 Macrostrutture;

Ravvisata

- l'opportunità di aggiornare le nomine dei responsabili del trattamento dei dati personali, adeguandole alle modifiche che nel frattempo sono intervenute;
- le nomine non comportano alcuna modifica della qualifica professionale o delle mansioni assegnate;

Ricordato che

i responsabili devono essere individuati tra coloro che per esperienza, capacità e affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia;

Richiamata la propria determinazione n. 07 del 31.05.2024, con la quale sono stati conferiti gli incarichi di EQ per le aree in cui è articolata l'organizzazione dell'ente;

Per i motivi di cui in premessa;

Visto l'art. 2 *quaterdecies* del D. Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs n. 101/2018;

DETERMINA

- di designare, quali responsabili interni del trattamento dei dati personali contenuti in atti e documenti nonché in banche dati, cartacee o elettroniche, gestiti dagli Uffici, Servizi e, più in generale, dall'Area di appartenenza di ciascun responsabile, i Titolari di incarico di EQ nominati e nominandi;
- di precisare che ciascun responsabile del trattamento, come sopra individuato, è tenuto a garantire, nell'ambito dei propri uffici, servizi ed area, l'osservanza delle disposizioni in materia di misure di sicurezza e di trattamento dei dati personali, singoli o contenuti in archivi o banche dati, anche per connessione a banche dati di altri uffici mediante l'impiego di mezzi elettronici o comunque automatizzati o mediante altri diversi strumenti adottando tutte le misure idonee ad evitare rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

In particolare, dovrà:

- a) svolgere tale compito attenendosi ai principi previsti dalla normativa vigente sulla tutela dei dati personali e sulle misure di sicurezza relative, anche con riferimento ai regolamenti ed alle modalità tecniche adottate da questo Comune, predisponendo e aggiornando un sistema di sicurezza idoneo a rispettare la normativa vigente in materia;
- b) individuare e nominare per iscritto gli incaricati del trattamento dei dati, impartendo loro puntuali istruzioni per la corretta elaborazione dei dati personali. Dovrà inoltre vigilare che gli incaricati del trattamento dei dati si attengano alle procedure specificamente indicate per iscritto, anche in relazione all'applicazione delle misure organizzative, fisiche e logiche sulla sicurezza nel trattamento;
- c) quando il trattamento dei dati personali è effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati, individuare per iscritto, i soggetti preposti alla custodia delle credenziali per l'autenticazione, garantendone comunque la segretezza, in modo da assicurare la disponibilità dei dati o degli strumenti elettronici, in caso di prolungata assenza o impedimento dell'incaricato che renda indispensabile intervenire per esclusive necessità di operatività e di sicurezza del sistema;
- d) verificare lo stato di applicazione della normativa sulla tutela dei dati personali, nonché il buon funzionamento, la corretta applicazione e la conformità alle indicazioni dell'Autorità Garante dei sistemi e delle misure di sicurezza adottate;
- e) istituire e aggiornare periodicamente l'elenco delle banche dati, informatizzate e non, costituite nell'ambito della propria struttura o delle quali abbia comunque la responsabilità in ragione del criterio del maggior ambito decisionale;
- f) comunicare periodicamente al Titolare l'elenco aggiornato delle banche dati, informatizzate e non, i trattamenti eseguiti e i tipi di dati trattati;
- g) disporre la cessazione di qualsiasi trattamento non effettuato in ragione delle funzioni istituzionali svolte dall'ente e nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti;

- h) predisporre e curare l'informativa di cui all'art.13 del GDPR, facendo, in caso di trattamento di dati sensibili o giudiziari, espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento stesso;
- i) predisporre ogni adempimento organizzativo necessario, nonché disporre e adottare gli atti affinché sia assicurato agli interessati l'esercizio dei diritti;
- j) collaborare con il DPO;
- k) verificare che l'eventuale comunicazione ad altri soggetti, pubblici o privati, o diffusione di dati personali diversi da quelli sensibili avvenga nel rispetto della normativa vigente;
- l) disporre l'adozione dei provvedimenti (blocco, cancellazione, rettificazione, ecc.) imposti dall'Autorità Garante quale misura conseguente all'accoglimento delle richieste degli interessati;
- m) predisporre la documentazione e gli atti necessari per l'Autorità Garante nei casi e nei modi previsti dalla legge;
- n) evadere tempestivamente le richieste di informazioni da parte dell'Autorità Garante e dare immediata esecuzione alle indicazioni che perverranno dalla medesima Autorità, interagendo con i soggetti incaricati di eventuali verifiche, controlli o ispezioni. - di precisare, inoltre, che la puntuale osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e delle sopra indicate istruzioni sarà oggetto di verifiche periodiche da parte del Titolare e del Responsabile della protezione dei dati (DPO) cui spetta la vigilanza in materia.
- di dare atto che la responsabilità dei trattamenti assegnati ha durata pari a quella dell'incarico conferito di Responsabile di area;
- di dare atto, altresì, che i Responsabili interni hanno il potere e il dovere di trattare i dati personali nel rispetto della normativa vigente, attenendosi sia alle istruzioni di seguito fornite, sia a quelle che verranno rese note mediante procedure e/o comunicazioni specifiche;
- di comunicare il presente decreto ai diretti interessati, all'Ufficio del personale e al DPO/RPD, nominato con determinazione sindacale n. 6 del 26/04/2024;
- di rendere disponibili le informazioni sui Responsabili interni sul sito web istituzionale dell'Ente.

Il Sindaco Sindaco
DAVIDE MARIA VASTA / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)