



CITTA' DI RIPOSTO
Città Metropolitana di Catania

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURA AI FINI DELLA NOMINA DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE (N.d.V.) PER IL PERIODO 2026/2028**

Allegato_A

VISTO il D.Lgs 27.10.2009, n°150, recante “Attuazione della legge 04.03.2009, n°15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-*bis*;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” ed, in particolare, l’art. 7, co. 6-quater;

VISTA la legge 07.08.1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n°267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTA la legge regionale 21.05.2019, n. 7, recante “Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell’azione amministrativa”;

VISTA la legge regionale 26.08.1992, n. 7, recante “Norme per l'elezione con suffragio popolare del sindaco. Nuove norme per l'elezione dei consigli comunali, per la composizione degli organi collegiali [...]” ed, in particolare, l’art. 13;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il “Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione” ed, in particolare l’art. 2, co. 4;

VISTA la Determinazione n. 250 del 17.12.2025, avente per oggetto “Avvio della procedura per il conferimento dell'incarico di Componente del Nucleo di Valutazione. Approvazione schema di Avviso pubblico”;

VISTA la Determinazione n. 9 del 23/01/2026, avente ad oggetto “Determina Area 1 n. 250 del 17.12.2025 – Avvio della procedura per il conferimento dell'incarico di Componente del Nucleo di Valutazione. Modifica schema di Avviso Pubblico”;

RENDE NOTO

Articolo 1

Oggetto e durata dell'incarico

è indetta una procedura pubblica per l'acquisizione di candidature per la nomina di un Componente esterno del Nucleo di Valutazione (NdV) del Comune di Riposto, composto in forma collegiale, per il triennio 2026–2028.

Il NdV svolgerà le funzioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. N°150/2009 e ss.mm.ii, e dalle ulteriori disposizioni normative vigenti.

Il NdV rimane in carica per il triennio 2026 – 2028 e l'incarico di cui al presente Avviso è rinnovabile per un ulteriore solo triennio.

I componenti del Nucleo di Valutazione sono revocabili con provvedimento motivato del Sindaco nel caso di sopraggiunta incompatibilità. La revoca può essere, altresì, motivata da negligenza, imperizia o inerzia accertata nel corso dello svolgimento dell'incarico.

Decade dall'incarico e deve essere sostituito il componente nei cui confronti sopravvengano procedimenti penali che comportano limitazione della libertà personale, condanne ed altre cause che determinano la decadenza delle cariche elettive.

Articolo 2

Compenso

Al NdV verrà corrisposto un compenso annuo, onnicomprensivo, pari a € 5.000,00 lordi annui.

Il compenso verrà corrisposto in acconti semestrali e saldo annuale finale. Per i periodi inferiori a dodici mesi, verrà corrisposto in maniera proporzionale alla durata.

A seguito di cessazione delle funzioni, per dimissioni o altra causa e a seguito di nomina in corso d'anno, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa.

E' escluso il rimborso delle spese di trasferta che restano ad esclusivo carico del componente.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione (Allegato _B) i candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea. In quest'ultimo caso, il candidato dovrà possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Godimento dei diritti civili e politici.

Possesso del diploma di laurea, in materie giuridiche o economiche, conseguito secondo il vecchio ordinamento degli studi universitari, ovvero specialistica secondo il nuovo ordinamento, oppure avere acquisito una specifica ed adeguata professionalità con comprovata e documentata esperienza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della programmazione e gestione economica, delle risorse finanziarie, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati preferibilmente acquisite presso enti della P.A..

Buone conoscenze informatiche.

Articolo 4

Incompatibilità

Non potrà essere nominato chi:

- si trovi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;
- rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbia

rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la scadenza del presente avviso;

- si trovi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs 08.04.2023, n°39;
- sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di Interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.
- Riveste la carica di Revisore dei Conti di questo Ente.

All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

Art. 5 Presentazione della candidatura

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita domanda, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale o autografa, leggibile, a pena di esclusione, utilizzando lo schema di domanda di partecipazione allegato al presente avviso (**Allegato_B**), **entro il giorno 11 febbraio 2026, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.riposto.ct.it**

Non verranno prese in considerazione le candidature:

- trasmesse con modalità diverse da quelle indicate;
- pervenute oltre la data e l'orario sopra indicati, anche se spedite entro il termine previsto;
- prive di curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate;
- incomplete dei dati e documenti richiesti;
- prive di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Alla domanda di partecipazione occorre allegare:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate.
- Il candidato dovrà fornire espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del candidato/a in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi tecnici imputabili a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 6 Nomina del Nucleo di Valutazione

Il NdV sarà nominato con provvedimento del Sindaco.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli né all'attribuzione di punteggi.

La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La scelta avviene mediante la valutazione dei curricula professionali ed esperienziali presentati ed eventuale colloquio, effettuato dal Sindaco, coadiuvato dal Segretario Generale.

Il curriculum vitae, l'atto di nomina, e relativo compenso del componente prescelto del NDV saranno pubblicati sul sito dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 7 Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è il Comune di Riposto. Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare. I dati personali forniti dai partecipanti all'Avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui allo

stesso Avviso e per scopi istituzionali, mediante ausilio di mezzi elettronici e automatizzati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati (General Data Protection Regulation, di seguito "GDPR"). La comunicazione dei dati personali ad altri Titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di Legge. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'Interessato. In ogni momento l'Interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del "GDPR" allo stesso applicabili.

Articolo 8

Disposizioni finali

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici: il provvedimento di nomina, i curricula ed i compensi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) che viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Comune di Riposto, inviando una comunicazione all'indirizzo istituzionale dell'Ente: **protocollo@pec.comune.riposto.ct.it**.