

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**
Presidenza del Consiglio dei ministri

<http://famiglia.governo.it>



CITTÀ DI RIPOSTO **Città Metropolitana di Catania**

Area III Servizi alla Persona-Beni Culturali-Archivio Storico-Biblioteca-Politiche educative, giovanili, del lavoro e delle pari opportunità – Servizi Scolastici

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI PROGETTI ORGANIZZATIVI, DI PROMOZIONE E POTENZIAMENTO DELLE ATTIVITA' DEI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIO EDUCATIVI TERRITORIALI E CENTRI DIURNI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA A FAVORE DEI MINORI – ATTIVITA' FINANZIATA DAL FONDO PER LE ATTIVITA' SOCIOEDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - ANNO 2026.

Dato atto che in data 17 giugno 2026 sul sito istituzionale del Dipartimento per le Politiche della famiglia DiPOFam è stato pubblicato l'elenco dei Comuni ammessi a finanziamento di iniziative anche in collaborazione con enti pubblici e privati di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;

che al Comune di Riposto è stata assegnata la somma di € 17.054,97 destinata al finanziamento di iniziative dei comuni da attuarsi dal 1 giugno 2026 ed entro il 31 dicembre 2026 anche in collaborazione con enti pubblici e privati finalizzate alla:

- Promozione e potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a favorire il recupero sul benessere psico-fisico e i percorsi di sviluppo e crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio educativi territoriali e i centri diurni con funzione educativa e ricreativa per i minori;

SI RENDE NOTO

Che è indetto il presente avviso pubblico per l'acquisizione:

- A)** di progetti organizzativi per le attività di promozione e potenziamento incluse quelle rivolte a favorire il recupero del benessere psico-fisico e i percorsi di sviluppo e di crescita dei minori, da svolgere presso i centri estivi i servizi socioeducativi territoriali, i centri diurni ed i centri con funzione educativa e ricreativa a favore dei minori per il periodo **dal 1 giugno al 31 dicembre 2026**, per un periodo minimo di 3 settimane.

ART. 1

Finalità dell'avviso

Il Comune di Riposto intende acquisire ai fini del diritto di assistenza e integrazione sociale a favore dei minori residenti progetti organizzativi per la realizzazione dei Centri Estivi, servizi socio educativi territoriali e centri diurni con funzioni educative e ricreative per minori residenti nel territorio comunale di Riposto con le caratteristiche e le modalità di attuazione previste ai sensi di legge:

- a. progetti organizzativi di tipologia A - ricreativi – socioeducativi - sportivi
- b. progetti organizzativi di tipologia B – educativi potenziamento educativo sostegno allo studio

Il Comune di Riposto mediante il presente avviso pubblico istituirà un elenco dei soggetti partecipanti deputati all'organizzazione dei progetti di tipologia A e/o B.

A tal fine l'Ente riserva: al progetto di tipo -A ricreativo un finanziamento per minore di € 250,00; al progetto di tipo B - potenziamento educativo sostegno allo studio, un finanziamento per minore di € 283,00; qualora il minore fosse in condizioni di disabilità certificata dalla L.104/92 tale finanziamento sarà di € 425,00.

Il finanziamento verrà erogato per un numero complessivo di 60 minori accolti dall'Ente a seguito delle domande presentate dalle famiglie ai servizi sociali nonché per i minori già in carico agli stessi, del disagio economico e/o sociale rilevato dalle assistenti sociali dai dati in loro possesso (Isee, percettori ADI e minori segnalati dall'Autorità Giudiziaria, numero di minori presenti nel nucleo familiare). Nel caso di inserimento di minori disabili il suddetto numero complessivo verrà proporzionalmente diminuito.

Il n. dei minori assegnati nella misura mx di 20 per associazione e accolti a titolo gratuito, sarà suscettibile di rideterminazione, a fronte del numero delle associazioni partecipanti.

ART. 2

Requisiti di partecipazione

Il presente avviso è rivolto ai soggetti pubblici e privati che operano e si occupano dell'organizzazione di centri estivi, servizi educativi territoriali e centri diurni con funzione educativa e ricreativa volti a realizzare il benessere psico – fisico a favore dei minori residenti.

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso non dovranno trovarsi in nessuna delle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia. L'acquisizione e la valutazione delle proposte non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico dell'Amministrazione, né attribuzione di alcun diritto o pretesa da parte dell'organismo partecipante.

ART. 3

Progetto Organizzativo

Il progetto organizzativo per la realizzazione delle attività dei Centri Estivi servizi socio educativi territoriali e centri diurni con funzione educativa e ricreativa per minori residenti nel territorio comunale di Riposto, volte al benessere dei minori come previsto ai sensi di legge, dovrà essere redatto in forma sintetica massimo 4 cartelle formato A4.

Il progetto organizzativo dovrà contenere:

- Una descrizione dettagliata delle attività offerte dal servizio educativo con l'indicazione dei tempi e delle modalità di esecuzione delle stesse.
- Gli orari di apertura del servizio e le modalità di accoglienza dei minori.
- La programmazione temporale delle attività del servizio.
- Il numero di minori che possono essere accolti dall'Ente gestore, distinti per tipologia di servizio (A e/o B), indicando anche i minori con disabilità.
- Il rapporto numerico fra numero di operatori presenti (educatori, animatori, ecc.) e numero di minori.
- Autocertificazione ai sensi della legge 445/2000 riguardante l'organizzazione degli spazi utilizzati, conformità alla normativa sulla sicurezza e la salute nei luoghi di lavoro (allegare la planimetria con indicata destinazione dei locali e il piano di emergenza ed evacuazione).
- Elenco nominativo degli operatori impiegati specificando, per ognuno di essi, in forma tabellare, il titolo di studio, l'esperienza, il rapporto di lavoro con il gestore e l'inquadramento contrattuale. Le stesse indicazioni ad eccezione del rapporto di lavoro valgono per i volontari.

- Eventuale modalità di somministrazione dei pasti ove erogati.

L'Ente si riserva di richiedere, prima di erogare le somme, l'esibizione delle coperture assicurative RCT, RCO ed INAIL.

ART. 4

Obblighi dei soggetti partecipanti

I soggetti che richiedono di essere inseriti nell'elenco dei soggetti ammessi per progetti organizzativi, di promozione e potenziamento delle attività dei centri estivi, servizi socio educativi territoriali e centri diurni con funzione educativa e ricreativa a favore dei minori, anno 2026 si impegnano ad accettare incondizionatamente ed integralmente quanto stabilito con il presente avviso pubblico.

Con la partecipazione all'avviso pubblico, il soggetto gestore, con apposita dichiarazione resa ai sensi degli art. 45 e 46 del DPR 445/2000 da allegare alla domanda di partecipazione, si impegna a:

- svolgere le attività educative e/o ricreative con personale con comprovata esperienza nel settore ludico-ricreativo e in possesso di titolo di studio idoneo, in particolare per i progetti finalizzati alla promozione dello studio ed in numero adeguato in relazione al numero di minori coinvolti secondo le vigenti disposizioni regionali e nazionali;
- garantire perfette condizioni igienico-sanitarie;
- dotarsi di idonea copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori;
- esperire, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per l'apertura di attività educative, dei centri estivi e, ove necessario, per la somministrazione dei pasti con inoltro ai competenti Servizi del territorio.
- garantire il rispetto ai sensi del Regolamento GDPR n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti, riservando le comunicazioni ed il trattamento di problematiche individuali con il personale incaricato dei Servizi Sociali del Comune;
- essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- garantire, se richiesta, in linea con quanto esprime la Legge 104/92, l'accoglienza di minori diversamente abili e impegnarsi a realizzare, per quanto possibile, un percorso di positiva integrazione e valorizzazione dell'autonomia e delle specificità di ogni bambino/ragazzo;
- iscrivere tutti i bambini senza discriminazione di sesso, razza o religione;
- predisporre e consegnare alle famiglie un questionario sul gradimento del servizio;
- fornire l'elenco dettagliato dei bambini frequentanti, e dei registri di presenza giornaliera;
- utilizzare la propria organizzazione per la realizzazione dell'intera attività sia sul piano progettuale che amministrativo e organizzativo senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo al Comune di Riposto.
- assumere in toto la responsabilità derivante dai rapporti con il personale impiegato e tutte le responsabilità derivanti dall'organizzazione delle attività, in particolare il rispetto delle norme di prevenzione igienico — sanitaria, sicurezza sul lavoro sollevando il Comune di Riposto da qualsiasi responsabilità.

ART. 5

Compiti dell'Amministrazione Comunale

L'Amministrazione Comunale, ricevuti i progetti organizzativi, la domanda di partecipazione e la documentazione richiesta allegata al progetto organizzativo, ne valuta la congruità con l'avviso pubblico e procede alla formulazione dell'elenco dei soggetti partecipanti.

L'Amministrazione Comunale s'impegna - a conclusione dei relativi progetti di tipologia A e B — ad erogare il finanziamento ai soggetti/enti scelti dalla famiglia, previa produzione di apposita relazione

conclusiva e di rendicontazione contabile dettagliata delle attività effettivamente svolte con i relativi documenti giustificativi di spesa .

ART. 6

Presentazione delle domande

L'istanza di ammissione, unitamente al progetto organizzativo e agli altri documenti richiesti, dovrà essere presentata dagli Enti gestori, secondo il modello a tal fine predisposto (allegato 1), debitamente compilato e sottoscritto **entro il termine del 20 luglio 2026;**

esclusivamente tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.riposto.ct.it e dovrà riportare nell'oggetto la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI PROGETTI ORGANIZZATIVI E DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE DEI CENTRI ESTIVI, SERVIZI SOCIOEDUCATIVI E CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA PER MINORI. ATTIVITA' FINANZIATA DAL FONDO PER LE ATTIVITA' SOCIOEDUCATIVE A FAVORE DEI MINORI DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - ANNO 2026".

Tutta la documentazione è reperibile su sito on line del Comune di Riposto:

<https://www.comune.riposto.ct.it>

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Progetto organizzativo e delle attività educative completo degli allegati richiesti;
- copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo e indicazioni dell'iscrizione ai registri regionali o nazionali di riferimento;
- Dichiarazioni richieste indicate nel modello dell'istanza (all. 1);
- Copia del documento di identità personale del legale rappresentante del soggetto gestore in corso di validità.

ART.7

Adempimenti in materia di Privacy

Ai sensi del regolamento del Regolamento GDPR n. 679/2016 si rende noto che:

- i dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso e potranno essere comunicati ad altri Enti/società nel rispetto delle disposizioni di legge.
- il dichiarante ha diritto all'accesso, all'aggiornamento e rettifica, all'opposizione, alla cancellazione e limitazione all'utilizzo dei suoi dati personali;
- che il Titolare del trattamento (di seguito "Titolare") è il Comune di Riposto, il Data Protection Officer -Responsabile Protezione Dati, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, è l'avv. Chiara Torrisi, con studio legale in Via Eugenio Montale n. 25 - 95024 Acireale (CT). La stessa può essere contattata ai seguenti recapiti: mobile: +39.333.3658018 - PEC: chiara.torrisi@pec.ordineavvocaticatania.it - e-mail: dpo@comune.riposto.ct.it; La comunicazione dei dati personali ad altri Titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di Legge.
- il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241 /1990 è la dott.ssa Leonardi Giovanna - Area III.
- Il Responsabile del Progetto è la dott.ssa Rosalba Longhitano Responsabile EQ dell'Area III.

ART. 8

Disposizioni generali

Informazioni in merito al presente avviso potranno essere richieste a mezzo e-mail: direttore.area5@comune.riposto.ct.it e contattando i seguenti numeri: 095 962111.

F.to **IL RESPONSABILE DELL'AREA III**
(dott.ssa Rosalba LONGHITANO)

F.to **IL SINDACO**
(dott. Davide VASTA)